

DZIENNIK URZĘDOWY
RADY NARODOWEJ MIASTA KRAKOWA

Kraków, dnia 21 sierpnia 1978 r. Nr 13



Treść:

37

ZARZĄDZENIE Nr 31

Prezydenta Miasta Krakowa

z dnia 29 czerwca 1978 r.

w sprawie powołania Komisji Dyscypliny Płac przy Urzędzie Miasta Krakowa.

Na podstawie §§ 3, 5 i 8 uchwały nr 45/78 Rady Ministrów z dnia 7 kwietnia 1978 r. w sprawie zasad powoływania i działania komisji dyscypliny płac — zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuje się Komisję Dyscypliny Płac przy Urzędzie Miasta Krakowa, zwanej dalej „Komisją".

§ 2. Zadaniem Komisji jest rozpatrywanie wszystkich przypadków:

1) przekroczeń dopuszczalnej do wykorzystania kwoty funduszu płac,
2) naruszania obowiązujących zasad gospodarowania funduszem płac i legalności wypłat z tego funduszu — w przedsiębiorstwach, zakładach i innych jednostkach na rozrachunku gospodarczym podległych Prezydentowi Miasta Krakowa, naczelnikom dzielnic i naczelnikom gmin (miast i gmin) oraz w nadzorujących je zjednoczeniach.

§ 3. W skład Komisji wchodzą:

1) Przewodniczący — Zastępca Dyrektora Wydziału Finansowego Urzędu Miasta Krakowa do Spraw Budżetu,
2) Zastępca Przewodniczącego — Zastępca Przewodniczącego Komisji Planowania Urzędu Miasta Krakowa do Spraw Inwestycji,
3) Członkowie — Główni Księgowi:
   a) Zjednoczenia Budownictwa Komunalnego w Krakowie,
   b) Zjednoczenia Przedsiębiorstw Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Krakowie,
   c) Zarządu Rozbudowy Krakowa,
   d) Wydziału Kultury i Sztuki Urzędu Miasta Krakowa,
4) Sekretarz — Kierownik Zespołu Dochodów i Finansowania Gospodarki Terenowej Wydziału Finansowego Urzędu Miasta Krakowa.

§ 4. Tryb pracy Komisji określa regulamin stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 5. Obsługa biurowa Komisji należy do Wydziału Finansowego Urzędu Miasta Krakowa.

§ 6. Tracą moc zarządzenia Przewodniczącego Prezydium Rady Narodowej m. Krakowa:

1) nr 12 z dnia 26 kwietnia 1962 r. w sprawie powołania, składu osobowego i trybu działania Komisji Dyscypliny Płac przy Prezydium Rady Narodowej m. Krakowa (Dz. Urz. RN Nr 24, poz. 155),
2) nr 11 z dnia 20 maja 1964 r. w sprawie regulaminu pracy Komisji Dyscypliny Płac przy Prezydium Rady Narodowej m. Krakowa.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Prezydent Miasta:
E. Barszcz

Załącznik do zarządzenia nr 31
Prezydenta Miasta Krakowa
z dnia 29 czerwca 1978 r. (poz. 37)

REGULAMIN PRACY

Komisji Dyscypliny Płac przy Urzędzie Miasta Krakowa

§ 1. Zadaniem Komisji jest rozpatrywanie wszystkich przypadków:

1) przekroczeń dopuszczalnej do wykorzystania kwoty funduszu płac,

2) naruszenia obowiązujących zasad gospodarowania funduszem płac i legalności wypłat z tego funduszu — w przedsiębiorstwach, zakładach i innych jednostkach na rozrachunku gospodarczym podległych Prezydentowi Miasta Krakowa oraz nadzorujących je zjednoczeniach.

§ 2.1. Kierowanie do Komisji spraw, o których mowa w § 1, należy do obowiązków kierowników jednostek nadrzędnych.

2. Prawo występowania do Komisji przysługuje również bankowi finansującemu określoną jednostkę organizacyjną oraz wszystkim organom kontrolno-rewizyjnym.

3. Organy i instytucje upoważnione do przekazywania spraw Komisji Dyscypliny Płac obowiązane są zgłaszać je tej Komisji najpóźniej w terminie 2 tygodni od daty stwierdzenia przekroczeń funduszu płac i naruszenia dyscypliny płac.

4. Materiały spraw przekazywanych do rozpatrzenia Komisji powinny zawierać niezbędne dane określające:

1) wielkości i skutki przekroczenia funduszu płac oraz zaniedbania i naruszenia obowiązujących przepisów,
2) wstępną analizę przyczyn nieprzestrzegania zasad gospodarowania funduszem płac i nielegalności wypłat,
3) osoby odpowiedzialne za zaistniały stan,
4) wstępne propozycje co do zamierzeń organizacyjnych i konsekwencji jakie należałoby wyciągnąć w stosunku do osób odpowiedzialnych za naruszenie dyscypliny płac.

§ 3.1. Komisja obowiązana jest rozpatrzyć sprawę w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.

2. Jeżeli zachodzi potrzeba przeprowadzenia dodatkowych badań, Przewodniczący Komisji na wniosek Komisji zarządza wykonanie tych badań przez aparat kontrolno-rewizyjny Wydziału Finansowego, zwracając się równocześnie w uzasadnionych przypadkach do właściwego oddziału banku finansującego lub innych organów kontrolno-rewizyjnych. W przypadku zarządzenia dodatkowych badań termin rozpatrzenia sprawy przez Komisję przedłuża się do jednego miesiąca.

3. Zarządzenie dodatkowych badań nie może wstrzymywać podjęcia przez jednostkę nadrzędną nad danym zakładem pracy — środków zmierzających do usunięcia przyczyn i skutków zaistniałych zaniedbań.

§ 4.1. Komisja rozpatruje sprawy na posiedzeniach przy obecności co najmniej połowy liczby członków.

2. Posiedzenia Komisji zwołuje i przewodniczy na nich Przewodniczący Komisji, a w razie jego nieobecności jego zastępca.

3. Przewodniczący Komisji zawiadamia o terminie posiedzenia wojewódzki zarząd właściwego związku zawodowego oraz dyrektora oddziału wojewódzkiego banku finansującego których przedstawiciele mają prawo brać udział we wszystkich posiedzeniach komisji.

§ 5.1. Komisja rozpatruje sprawy w obecności kierownika zainteresowanego przedsiębiorstwa (zakładu itd.) względnie osoby przez niego upoważnionej.

2. W celu właściwego rozpatrzenia spraw przewodniczący Komisji ma prawo:

1) zapraszać na posiedzenia Komisji jako rzeczoznawców odpowiednich fachowców spośród pracowników jednostek podległych Prezydentowi Miasta Krakowa,
2) żądać od zainteresowanej jednostki i jej jednostki nadrzędnej materiałów niezbędnych do właściwego rozpatrzenia sprawy,
3) zasięgać opinii o działalności jednostki w zakresie gospodarowania funduszem płac od banku finansującego działalność tej jednostki.

§ 6. Uchwały Komisji zapadają zwykłą większością głosów, przy równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego Komisji. Jeżeli członkiem Komisji jest przedstawiciel nadzorowanego zakładu pracy, którego sprawa jest rozpatrywana, przedstawiciel ten traci prawo głosu przy podejmowaniu uchwały dotyczącej tego zakładu.

§ 7. W wyniku rozpatrzenia sprawy Komisja powinna podać:

1) przyczyny i źródła przekroczenia funduszu płac oraz naruszenia dyscyliny płac,
2) osoby, które uważa za odpowiedzialne za zaistniały stan,
3) wnioski zmierzające do usunięcia przyczyn tego stanu,
4) propozycje w sprawie ukarania osób odpowiedzialnych za naruszenie dyscypliny płac za nadzór w tym zakresie.

§ 8. W zależności od stopnia przewinienia, Komisja stosuje następujące sankcje w stosunku do osób odpowiedzialnych za zaistniały stan:

1) pozbawienie premii regulaminowych na określony czas,
2) nałożenie kar dyscyplinarnych (upomnienie, nagana),
3) przesunięcie pracownika na niżej kwalifikowane i mniej odpowiedzialne stanowisko w obowiązującym trybie,
4) zastosowanie sankcji wynikających z przepisów kodeksu pracy (art. 114—119), dotyczących odpowiedzialności materialnej pracowników za szkody wyrządzone zakładowi pracy,
5) zwolnienia z pracy,
6) przekazanie sprawy do organów powołanych do ścigania przestępstw.

§ 9. Komisja przedstawia wnioski organizacyjne oraz wnioski o zastosowanie odpowiednich sankcji wobec osób odpowiedzialnych za naruszenie dyscypliny płac lub brak nadzoru Prezydentowi Miasta Krakowa do zatwierdzenia.

§ 10.1. Z każdego posiedzenia Komisji sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący oraz wszyscy członkowie biorący udział w posiedzeniu.

2. Wniosek o ukaranie podpisuje Przewodniczący Komisji względnie jego zastępca.

§ 11. O zastosowaniu sankcji Komisja zawiadamia w ciągu 7 dni od zatwierdzenia wniosku przez Prezydenta Miasta Krakowa — osoby odpowiedzialne, przedsiębiorstwo (zakład) i jednostkę nadrzędną względnie inną instytucję, która przekazała Komisji sprawę do rozpatrzenia.

38

ZARZĄDZENIE Nr 32

Prezydenta Miasta Krakowa

z dnia 19 lipca 1978 r.

w sprawie stawek taryfowych za przewozy tramwajami, autobusami i mikrobusami Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego w Krakowie.

Na podstawie § 8 pkt 3 uchwały nr 271 Rady Ministrów z dnia 25 listopada 1974 r. w sprawie właściwości organów do ustalania cen oraz trybu postępowania przy ich ustalaniu (Monitor Polski z 1974 r. Nr 40, poz. 233 i z 1975 r. Nr 19, poz. 118) zarządza się, co następuje:

§ 1.1. Stawki taryfowe za przewozy tramwajami, autobusami i mikrobusami Miejskiego Przedsiębiorstwa Komuni-

kacyjnego w Krakowie określa taryfa stanowiąca załącznik do zarządzenia.

2. Opłaty w systemie strefowym pobiera się na odcinkach linii wybiegających poza granice miasta. Za przewóz w obrębie miasta pobiera się opłaty jak za przewóz autobusami linii normalnych.

§ 2.1. Do korzystania z jednorazowych biletów ulgowych uprawnieni są wyłącznie:

1) studenci wyższych uczelni,
2) wojskowi służby czynnej od szeregowca do kaprala włącznie,
3) emeryci i renciści nie pozostający w stosunku pracy,
4) dzieci od 3 do 7 lat.

2. Emeryci i renciści (ust. 1 pkt 3) mają prawo do korzystania z jednorazowych biletów ulgowych za okazaniem dowodu osobistego i ostatniego odcinka renty.

3. Przy przewozach osób na liniach nocnych, liniach autobusowych pospiesznych i specjalnych (rekreacyjnych) oraz na liniach mikrobusowych ulgi nie mają zastosowania.

§ 3. Do korzystania z bezpłatnych przejazdów uprawnieni są wyłącznie:

1) na wszystkich liniach normalnych, pospiesznych, strefowych, specjalnych (rekreacyjnych) i mikrobusowych:
   a) posłowie na Sejm,
   b) dzieci do lat 3 bez prawa zajmowania odrębnego miejsca w mikrobusach,
2) na wszystkich liniach normalnych, pospiesznych, strefowych i specjalnych (rekreacyjnych):
   a) pracownicy przedsiębiorstw komunikacji miejskiej i członkowie ich rodzin w zakresie ustalonym w układzie zbiorowym pracy,
   b) inspektorzy gospodarki samochodowej na czas wykonywania inspekcji,
3) na wszystkich liniach normalnych, pospiesznych i strefowych — ociemniali i osoby im towarzyszące,
4) na liniach normalnych i strefowych:
   a) członkowie Rady Narodowej Miasta Krakowa i dzielnicowych rad narodowych,
   b) umundurowani funkcjonariusze Milicji Obywatelskiej i Wojskowej Służby Wewnętrznej od szeregowca do starszego sierżanta włącznie.

§ 4.1. Do korzystania z miesięcznych biletów pracowniczych i szkolnych uprawnieni są wyłącznie:

1) pracownicy uspołecznionych zakładów pracy,
2) pracownicy nieuspołecznionych zakładów pracy objęci ubezpieczeniem społecznym z tytułu zatrudnienia,
3) rodzice lub opiekunowie towarzyszący dzieciom upośledzonym uczęszczającym do szkół specjalnych,
4) studenci wyższych uczelni i uczniowie szkół.

2. Miesięczne bilety pracownicze i szkolne są biletami imiennymi.

3. Miesięczne bilety pracownicze i szkolne upoważniają do korzystania z dowolnej ilości przejazdów określonymi w bilecie środkami komunikacji miejskiej między miejscem zamieszkania i miejscem pracy (nauki) w zasadzie najkrótszą trasą pomiędzy miejscem zamieszkania i pracy (nauki).

4. Miesięczne bilety pracownicze ważne są w godzinach od 4.30 do 23.30. W uzasadnionych przypadkach Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne może przedłużyć ważność miesięcznych biletów pracowniczych na całą dobę.

5. Miesięczne bilety pracownicze i szkolne przysługują tylko na dojazd do jednego miejsca pracy (nauki) wskazanego na bilecie wraz z adresem. W szczególnych przypadkach uczniom szkół zawodowych i techników, w których zajęcia odbywają się w ciągu dnia w różnych miejscach mogą być wydawane dwa bilety miesięczne.

6. Miesięczne bilety pracownicze i szkolne na dwie linie mogą być wydawane tylko w przypadku, gdy na trasie pomiędzy miejscem zamieszkania i pracy (nauki) nie ma bezpośredniego połączenia, a na trzy linie gdy nie ma połączenia dwoma liniami.

7. Przepisy ust. 3, 5 i 6 nie mają zastosowania do miesięcznych biletów pracowniczych i szkolnych wydawanych na całą sieć komunikacyjną tramwajową i autobusową z wyjątkiem linii pospiesznych, specjalnych (rekreacyjnych) oraz mikrobusowych.

§ 5 Traci moc zarządzenie nr 4 Prezydium Rady Narodowej m. Krakowa z dnia 5 czerwca 1967 r. w sprawie stawek taryfowych za przewozy środkami masowej komunikacji miejskiej w Krakowie (Dz.Urz. RN z 1967 r. Nr 12, poz. 46, z 1968 r. Nr 2, poz. 6, z 1971 r. Nr 27, poz. 162, z 1973 r. Nr 13, poz. 74, z 1975 r. Nr 3, poz. 15 i Nr 10, poz. 45 i z 1977 r. Nr 21, poz. 95).

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą od dnia 1 sierpnia 1978 r.

Prezydent Miasta:
E. Barszcz

Załącznik do zarządzenia nr 32
Prezydenta Miasta Krakowa
z dnia 19 lipca 1978 r. (poz. 38)

TARYFA OPŁAT

za przewozy tramwajami, autobusami i mikrobusami Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego w Krakowie

I. Opłaty za bilety jednorazowe

Rodzaj przewozu	Opłata normalna	Opłata ulgowa	Opłata bagażowa w zł
1	2	3	4
1. Linie normalne			
1) dzienne — od godz. 5.00 do 23.00			
a) przewóz tramwajem	1,00	0,50	2,00
b) przewóz autobusem	1,50	0,50	3,00
2) nocne — od godz. 23.00 do 5.00			
a) przewóz tramwajem	2,00	—	2,00
b) przewóz autobusem	3,00	—	3,00
2. Linie autobusowe specjalne (rekreacyjne)			
1) do 5 km	2,00	—	2,00
2) od 5 do 7,5 km	3,00	—	3,00
3) od 7,5 km do 10 km	4,00	—	4,00
4) od 10 km do 12,5 km	5,00	—	5,00
5) od 12,5 km do 15 km	6,00	—	6,00
6) za każde następne rozpoczęte 2,5 km	1,00	—	1,00
3. Linie autobusowe strefowe			
1) przez 1 strefę	2,00	1,00	2,00
2) przez 2 strefy	3,00	1,50	3,00
3) przez 3 strefy	4,00	2,00	4,00
4) przez 4 strefy	5,00	2,50	5,00
5) przez każdą następną strefę	1,00	0,50	1,00
4. Linie pospieszne	3,00	—	3,00
5. Linie mikrobusowe	8,00	—	8,00

II. Opłaty za bilety miesięczne pracownicze i szkolne

1) na 1 linię tramwajową	25,00 zł
2) na 2 linie tramwajowe	30.00 zł
3) na 1 linię autobusową	35,00 zł
4) na 2 linie autobusowe	45,00 zł
5) na 1 linię tramwajową, 1 linię autobusową lub 3 linie niezależnie od rodzaju trakcji	45,00 zł
6) na linię autobusową strefową	
a) do 7 km	35,00 zł
b) do 8 km	40,00 zł
c) ponad 8 km	50,00 zł
7) na linię autobusową strefową i 1 lub 2 linie normalne niezależnie od rodzaju trakcji	50,00 zł
8) na całą sieć komunikacyjną tramwajową i autobusową z wyjątkiem linii pospiesznych, specjalnych (rekreacyjnych) oraz mikrobusowych	100,00 zł

III. Opłaty za bilety miesięczne ogólno-dostępne od godz. 5.00—23.00

1) imienny na jedną linię tramwajową	70,00 zł
2) imienny na dwie linie tramwajowe	120,00 zł
3) imienny na całą sieć tramwajową	180,00 zł
4) na okaziciela na całą sieć tramwajową	280,00 zł
5) imienny na jedną linię autobusową normalną	105,00 zł
6) imienny na dwie linie autobusowe normalne	180,00 zł
7) imienny na jedną linię autobusową strefową	245,00 zł
8) na okaziciela na całą sieć komunikacyjną z wyłączeniem linii autobusowych pospiesznych i specjalnych (rekreacyjnych) oraz mikrobusowych	350,00 zł

IV. Opłaty za przewóz bez ważnego biletu

1) za przewóz osoby lub bagażu tramwajami, autobusami na liniach normalnych	100,— zł
2) za przewóz osoby lub bagażu autobusami na liniach strefowych, pospiesznych, specjalnych (rekreacyjnych) i mikrobusowych	200,— zł

39

ZARZĄDZENIE Nr 34

Prezydenta Miasta Krakowa

z dnia 26 lipca 1978 r.

w sprawie utworzenia Makroregionalnego Zespołu do Spraw Oświaty i Wychowania.

Na podstawie art. 50 w związku z art. 17 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz.U. z 1975 r. Nr 26, poz. 139, z 1977 r. Nr 11, poz. 44 i z 1978 r. Nr 14, poz. 61) w porozumieniu z Wojewodą Kieleckim, Wojewodą Krośnieńskim, Wojewodą Nowosądeckim, Wojewodą Przemyskim, Wojewodą Rzeszowskim, Wojewodą Tarnobrzeskim i Wojewodą Tarnowskim — zarządza się, co następuje:

§ 1.1. Tworzy się Makroregionalny Zespół do Spraw Oświaty i Wychowania dla Makroregionu Południowo-Wschodniego z siedzibą w Krakowie, zwany dalej „Zespołem".

2. Działalność Zespołu ma charakter opiniodawczy i wnioskujący dla wojewodów i Prezydenta Miasta Krakowa w sprawach określonych w § 3 zarządzenia.

§ 2. Zespół obejmuje swym działaniem województwa: kieleckie, miejskie krakowskie, krośnieńskie, nowosądeckie, przemyskie, rzeszowskie, tarnobrzeskie i tarnowskie.

§ 3.1. Do zadań Zespołu należy wyrażanie opinii i dokonywanie uzgodnień międzywojewódzkich w następujących sprawach:

1) ustalania bilansów kształcenia młodzieży w szkołach ponadpodstawowych zgodnie z potrzebami gospodarki makroregionu z uwzględnieniem odpowiednich proporcji kształcenia kwalifikowanych pracowników na poziomie zasadniczym i średnim w poszczególnych branżach.

2) organizowanie sieci szkół zawodowych przygotowujących kadry dla potrzeb kilku województw oraz szkół zawodowych kształcących w tzw. zawodach unikalnych.

3) prowadzenie odpowiedniej polityki rekrutacji uczniów do szkół kształcących młodzież dla potrzeb województw lub w zawodach unikalnych.

4) zapewnienie młodocianym wypełniania ustawowego obowiązku dokształcania zawodowego, zgodnie z nauką zawodu.

5) sprawowanie funkcji koordynacyjnej w sprawach zapotrzebowania gospodarki i kultury narodowej na absolwentów różnych form szkolenia zawodowego.

6) koordynacja organizacji wypoczynku dzieci i młodzieży szczególnie pod względem maksymalnego wykorzystania obiektów kolonijnych i form rekreacyjno-wypoczynkowych.

7) rozstrzyganie spraw związanych z przygotowaniem, dokształcaniem i doskonaleniem nauczycieli dla potrzeb reformy edukacji narodowej i planowym zatrudnieniem absolwentów szkół wyższych z kierunków nauczycielskich.

8) przygotowanie opracowań periodycznych (rocznych) o charakterze diagnostycznym — dostarczającym informacji o stanie oświaty i wychowania w województwach i o występujących w tym zakresie potrzebach społecznych,

9) opracowywanie wniosków prognostycznych ukazujących możliwości i potrzeby województw w zakresie rozwoju oświaty i wychowania.

10) utrzymywanie kontaktów i prowadzenie współpracy z Instytutami Kształcenia Nauczycieli i Badań Oświatowych oraz z uczelniami wyższymi znajdującymi się na terenie makroregionu.

2. Zespół współdziała z Zespołem Planowania Regionalnego Komisji Planowania przy Radzie Ministrów dla Makroregionu Południowo-Wschodniego w Krakowie.

§ 4.1. W skład Zespołu wchodzą:

1) Kuratorzy Oświaty i Wychowania z województw: kieleckiego, miejskiego krakowskiego, krośnieńskiego, nowosądeckiego, przemyskiego, rzeszowskiego, tarnobrzeskiego i tarnowskiego.

2) Zastępca Dyrektora Zespołu Planowania Regionalnego przy Komisji Planowania przy Radzie Ministrów dla Makroregionu Południowo-Wschodniego.

3) Dyrektorzy Instytutów Kształcenia Nauczycieli i Badań Oświatowych w Krakowie, Kielcach i Rzeszowie.

4) Rektor Akademii Ekonomicznej w Krakowie.

5) Rektor Wyższej Szkoły Pedagogicznej w Krakowie.

2. Pracami Zespołu kieruje jako jego przewodniczący — Kurator Oświaty i Wychowania w Krakowie.

3. Przewodniczący Zespołu może zapraszać do udziału w pracach Zespołu specjalistów z różnych dziedzin.

§ 5. Zespół działa zgodnie z regulaminem stanowiącym załącznik do zarządzenia.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Prezydent Miasta:
E. Barszcz

Załącznik do zarządzenia nr 34
Prezydenta Miasta Krakowa
z dnia 26 lipca 1978 r. (poz. 39)

REGULAMIN

działania Makroregionalnego Zespołu do Spraw Oświaty i Wychowania w Krakowie.

§ 1. Makroregionalny Zespół do Spraw Oświaty i Wychowania, nazywany w dalszym ciągu Zespołem, działa na podstawie zarządzenia nr 34 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 26 lipca 1978 r. w sprawie utworzenia Makroregionalnego Zespołu do Spraw Oświaty i Wychowania (Dz.Urz. RN Nr 13, poz. 39) oraz według niniejszego regulaminu.

§ 2. Przewodniczący Zespołu:

— zwołuje posiedzenia Zespołu, ustala porządek dzienny i miejsce obrad,

— przewodniczy obradom lub upoważnia innego członka Zespołu do przewodniczenia obradom.

§ 3. Posiedzenia Zespołu odbywają się w zależności od potrzeb nie rzadziej jednak niż dwa razy w roku. Posiedzenia odbywać się będą w poszczególnych województwach objętych działaniem Zespołu w miejscu i kolejności ustalonej przez Zespół.

§ 4. Zespół w głosowaniu jawnym podejmuje wnioski zwykłą większością głosów członków obecnych na posiedzeniu. W razie równości głosów rozstrzyga głos przewodniczącego.

§ 5.1. W pracach Zespołu mogą brać udział zaproszeni przez przewodniczącego przedstawiciele zainteresowanych urzędów, instytucji, przedsiębiorstw oraz odpowiedni specjaliści.

2. Przy rozpatrywaniu problemów województw objętych działalnością sąsiednich Makroregionalnych Zespołów do Spraw Oświaty i Wychowania, przewodniczący Zespołu zaprasza do ich rozpatrywania przedstawicieli tych Zespołów.

3. W razie potrzeby mogą być organizowane wspólne posiedzenia zainteresowanych Zespołów.

§ 6.1. Z obrad Zespołu sporządza się protokół, do którego dołącza się listę obecnych na posiedzeniu.

2. Protokół podpisany przez przewodniczącego obrad powinien być przesłany Ministerstwu Oświaty i Wychowania, członkom Zespołu oraz (w całości lub w części) zainteresowanym instytucjom i osobom.

§ 7. Sekretariat i obsługę techniczną Zespołu zapewnia Kuratorium Oświaty i Wychowania, będące jego siedzibą, zaś obsługę techniczno-kancelaryjną posiedzeń Zespołu zapewniają Kuratoria, na terenie których odbywa się dane posiedzenie.

40

ZARZĄDZENIE Nr 36

Prezydenta Miasta Krakowa

z dnia 15 sierpnia 1978 r.

w sprawie wprowadzenia obowiązkowego świadczenia usług przewozowych produktów rolnych.

Na podstawie §§ 1 i 5 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 marca 1964 r. w sprawie obowiązkowego świadczenia usług przewozowych w krajowym transporcie drogowym (Dz.U. Nr 10, poz. 65) zarządza się, co następuje:

§ 1. Wprowadza się w okresie od dnia 15 sierpnia 1978 r. do dnia 31 grudnia 1978 r. na obszarze województwa miejskiego krakowskiego, obowiązkowe świadczenia usług przewozowych w zakresie przewozu produktów rolnych, a mianowicie na cele:

1) Dostawy ziemiopłodów:

a) z punktów skupu lub bezpośrednio z gospodarstw rolnych do stacji kolejowych, miejsc składowania lub przerobu albo do bezpośrednich odbiorców,

b) ze stacji kolejowych i miejsc składowania do sieci punktów detalicznej sprzedaży lub bezpośrednio do dużych odbiorców.

2) Odwożenia, w powrotnym przebiegu po dokonanej dostawie ziemiopłodów, ubocznych produktów przetwórstwa ziemiopłodów do producentów tych ziemiopłodów lub do ich organizacji gospodarczych.

§ 2. Usługi przewozowe świadczy się przy użyciu ciężarowego taboru samochodowego.

§ 3. Upoważnia się Przedsiębiorstwo Państwowej Komunikacji Samochodowej w Krakowie, jako koordynatora przewozów produktów rolnych na obszarze województwa miejskiego krakowskiego, do dysponowania dostarczonym w celu świadczenia usług przewozowych ciężarowym taborem samochodowym i do organizowania przewozu produktów rolnych zgodnie z występującymi potrzebami w tym zakresie.

§ 4. Obowiązkowi świadczenia usług przewozowych nie podlegają:

1) urzędy i instytucje państwowe,

2) organizacje polityczne i społeczne nie prowadzące działalności gospodarczej,

3) organizacje gospodarcze, grupujące państwowe przedsiębiorstwa kluczowe (zjednoczenia),

4) państwowe i spółdzielcze przedsiębiorstwa transportowe oraz spółdzielnie pracy transportowej.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą od dnia 15 sierpnia 1978 r.

Prezydent Miasta:
wz. E .Janczarski
Wiceprezydent Miasta

41

ZARZĄDZENIE Nr 3

Naczelnika Dzielnicy Kraków-Podgórze

z dnia 10 lipca 1978 r.

w sprawie terenu budownictwa jednorodzinnego Legionowo i jego podziału na działki budowlane.

Na podstawie art. 2 ustawy z dnia 6 lipca 1972 r. o terenach budownictwa jednorodzinnego i zagrodowego oraz o podziale nieruchomości w miastach i osiedlach (Dz.U. Nr 27, poz. 192) zarządza się, co następuje:

§ 1. Przeznacza się pod budownictwo jednorodzinne teren osiedla Legionowo położony w dzielnicy Kraków-Podgórze, ograniczony ulicami: Tyniecką, Sierankiewicza, Zielną oraz Bazą Zieleni Miejskiej i stadionem sportowym KS Dębniki, zwany dalej „terenem budowlanym".

§ 2. Teren budowlany ustalony w § 1 dzieli się na działki budowlane, zgodnie z projektem podziału stanowiącym załącznik nr 1*) do zarządzenia.

§ 3. Szczegółowy zakres oraz termin rozpoczęcia i zakończenia budowy urządzeń komunalnych na ustalonym terenie budowlanym określa załącznik Nr 2*) do zarządzenia.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 4 grudnia 1978 r.

Naczelnik Dzielnicy:
mgr inż. M. Kulig

*) nie ogłasza się

42

ZARZĄDZENIE Nr 6

Naczelnika Dzielnicy Kraków-Podgórze

z dnia 4 sierpnia 1978 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie terenu budownictwa jednorodzinnego Jugowice (część północna) i jego podziału na działki budowlane.

Na podstawie art. 2 ustawy z dnia 6 lipca 1972 r. o terenach budownictwa jednorodzinnego i zagrodowego oraz o podziale nieruchomości w miastach i osiedlach (Dz.U. Nr 27, poz. 192) zarządza się, co następuje:

§ 1. W załączniku nr 1 do zarządzenia nr 37 Naczelnika Dzielnicy Kraków-Podgórze z dnia 25 września 1974 r. w sprawie terenu budownictwa jednorodzinnego Jugowice (część północna) i jego podziału na działki budowlane (Dz.Urz. RN z 1975 r. Nr 12, poz. 50 i Nr 29, poz. 115) wprowadza się następujące zmiany:

1) znosi się działki nr 753, 754, 755, 756, 757, 758, 759, 760, 761, 1062 i 1061 do działki nr 752, a następnie wydziela się z działki nr 752 działkę 1061 przeznaczoną pod drogę,
2) działkę nr 752 wyłącza się z terenu budowlanego.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 4 grudnia 1978 r.

Naczelnik Dzielnicy:
mgr inż. M. Kulig

Adres Redakcji i Administracji: **Urząd Miasta Krakowa, Pl. Wiosny Ludów 3/4**

Prenumerata roczna wynosi 18 zł — półroczna 10 zł

Wszelkie należności z tytułu prenumeraty, ogłoszeń oraz zakupu poszczególnych egzemplarzy uiszczać należy w Narodowym Banku Polskim VII Oddział Miejski, Kraków, konto nr 35073-5698-224 cz. 26, dz. 91, rozdz. 9142 § 64 na rachunek Wydziału Budżetowo-Gospodarczego.

ODBIORCA

Opłata pocztowa uiszczona gotówką

Cena zł 1,50

DN-8 1624/78 1.000